**校园门禁教职工私家车备案申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人姓名 |  | 工号 |  |
| 车辆所有人 | 本人□ 配偶□ | 车牌号码 |  |
| （如车辆所有人为配偶）配偶姓名 |  | 手机号码 |  |
| 品牌及车型 |  | 车辆颜色 |  |
| 所在单位  审核意见 | 单位负责人（签字）： （公章）  年 月 日 | | |

备注：

1. 此表正反面打印，审批完成后交行政楼117办公室。

2. 随申请表交行车证复印件1份存档。

3. 常见私家车车型包含轿车、SUV、商务、微客、皮卡等。

**校园机动车驾驶安全承诺书**

为确保校内交通安全，携手创建平安校园，本人承诺遵守下列校内交通安全规定:

1、自觉遵守道路交通法规、淮南师范学院校规校纪，服从学校工作人员指挥。

2、按照流程，认真如实完整填报校园门禁教职工私家车备案申请表，及时交保卫处办理车辆门禁自动识别系统输入。如离校、车辆更换及时到保卫处进行车辆信息删除或变更。

3、校内泊车，不将贵重物品存放车内；进出校门、校内路口减速行驶。注意一车一杆，保持安全车距。

4、严格遵照以下要求：按校内交通标识指示行驶，不超速（进出校门5公里/小时，校园内其他区域均限速20公里/小时），不鸣笛、轰鸣练车和飙车；机动车严禁驶入学生公寓区域，严禁在路口、消防通道、人行道、绿化带等禁停区停放，将车停放于学校规划的停车线内；严禁车辆装载易燃、易爆、易腐、剧毒等违禁物品进入校园；严禁将车交予校外人员开进校园，严禁未经允许携载校外人员进入校园。

申请人(承诺人)签名:

年 月 日